

# Statuten Amateursvereniging Ons Genot

## Artikel 1

### **Naam, zetel en duur**

1. De Vereniging draagt de naam: Amateursvereniging Ons Genot, die in de Statuten en reglementen verder wordt aangeduid met: de Vereniging.
2. De Vereniging is gevestigd in Utrecht.
3. De Vereniging is op 15 december 1954 opgericht voor onbepaalde tijd.
4. De Vereniging is lid van AVVN samen natuurlijk tuinieren, hierna te noemen het AVVN.
5. De Vereniging is ingeschreven in het Handelsregister, dat gehouden wordt door de Kamer van Koophandel te Utrecht, onder nummer V-40476340.

## Artikel 1A

### **Begripsbepalingen**

1. Lid van de Vereniging  
Het lid zijn van de Vereniging is onlosmakelijk verbonden met het hebben van een huurovereenkomst inzake een tuin.
2. Aspirant-lid  
Aspirant-lid is degenen die zich heeft aangemeld als lid, maar nog niet in aanmerking komt voor een tuin. Het aspirant-lid geniet niet de rechten die de leden van de vereniging hebben.
3. Mede-tuinder  
Onder mede-tuinder wordt verstaan het familielid, partner, vriend(in) die samen met het lid van de vereniging de tuin onderhoudt. Mede-tuinders zijn bij de Vereniging als zodanig ingeschreven; zij hebben niet de rechten van de leden.
4. Erelid  
Erelid is een lid van de Vereniging die zich bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt binnen de vereniging en die door het bestuur/algemene ledenvergadering als zodanig is onderscheiden
5. Tuin  
Onder een tuin wordt verstaan het stuk grond dat de vereniging middels een overeenkomst verhuurd heeft aan een lid.
6. Reglement  
Een reglement bevat uitvoeringsmaatregelen en is gebaseerd op een bepaling in de statuten. De Vereniging kent in elk geval:
  - Algemeen reglement;
  - Tuinreglement.

7. Natuurlijk tuinieren

Onder natuurlijk tuinieren wordt verstaan het streven naar biodiversiteit, waardoor een natuurlijk evenwicht ontstaat en een kleurrijke en levendige tuin het resultaat is.

## Artikel 2

### **Organisatie**

1. Organen van de Vereniging zijn de voorzitter, de Algemene ledenvergadering, het bestuur en de commissies.
2. Het bestuur wordt door de Algemene ledenvergadering benoemd en is belast met de leiding van de Vereniging; het bestuur legt verantwoording af aan de Algemene ledenvergadering.
3. De Algemene ledenvergadering en het bestuur kunnen zelfsturende teams instellen met een nader omschreven taak. De teams leggen verantwoording af aan het orgaan dat ze heeft benoemd.

## Artikel 3

### **Doel**

1. De Vereniging stelt zich ten doel de bevordering van het natuurlijk tuinieren en voorts het verrichten van al hetgeen daaruit voortvloeit, daartoe bevorderlijk kan zijn, dan wel daarmee mede verband houdt.
2. De Vereniging tracht dit doel te bereiken door onder andere:
  - a. het verkrijgen van grond voor het stichten van één of meer tuinencomplexen ten behoeve van de leden;
  - b. het bevorderen van een langdurig individueel gebruik van de tuinen;
  - c. het bevorderen in de ruimste zin van het woord van kennis van het milieu, flora en fauna in het algemeen en het kweken van bomen, bloemen, planten, groenten en fruit in het bijzonder;
  - d. het behartigen van de belangen van de leden;
  - e. het bevorderen van tuinieren als ontspanning;
  - f. het propageren en stimuleren van een zo milieu- en natuurvriendelijk mogelijk gebruik van het tuinenpark en de tuinen.

## Artikel 4

### **De leden**

1. De leden van de Vereniging dienen meerderjarig te zijn en een vaste woon- of verblijfplaats in Utrecht te hebben.
2. Met het lidmaatschap van de Vereniging is onlosmakelijk verbonden het hebben van een overeenkomst met de Vereniging, waarbij een daarin aangegeven tuin in huur wordt gegeven met als enige doel te tuinieren.

3. Een lid kan slechts één tuin in gebruik krijgen; aan een tuin kan slechts één lid verbonden zijn.
4. De voorwaarden voor en de wijze van toelating worden nader geregeld in het Algemeen reglement.

## Artikel 5

### **Rechten en plichten van de leden**

1. Het lid van de Vereniging heeft het recht om van de tuin die van de Vereniging gehuurd is het vrije genot te hebben en daarin te tuinieren op de door hem/haar gekozen wijze. Het gebruik van de tuin dient in overeenstemming te zijn met de bepalingen van de gemeente Utrecht en het AVVN t.a.v. het gebruik van het eigendom en ook met de statuten en reglementen van de Vereniging.
2. Leden van de Vereniging gaan met respect met elkaar om en onthouden zich van elke vorm van ongewenst gedrag.
3. Leden van de Vereniging:
  - a. verstrekken desgevraagd volledige en juiste inlichtingen aan het bestuur;
  - b. nemen verplichtingen op zich c.q. verrichten werkzaamheden, die door het bestuur of de algemene ledenvergadering worden opgedragen;
  - c. volgen de aanwijzingen van het bestuur.
4. In de reglementen van de Vereniging wordt een en ander nader geregeld.

## Artikel 6

### **Einde lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door opzegging van het lidmaatschap;
  - b. door overlijden van het lid;
  - c. door wederzijdse opzegging van de huurovereenkomst t.a.v. de tuin;
  - d. het bestuur kan de overeenkomst met een lid terstond ontbinden onder nader omschreven voorwaarden.
2. De gevolgen van beëindiging van het lidmaatschap worden nader geregeld in het Algemeen reglement.

## Artikel 7

### **Het Bestuur**

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie en maximaal negen personen. Zij worden benoemd door de Algemene ledenvergadering voor een periode van 2 jaar. Een tussentijds benoemd bestuurslid treedt in de plaats van zijn voorganger voor wat betreft de termijn van aftreden. Aftredende bestuursleden kunnen opnieuw benoemd worden. Een bestuurslid is na een periode van 10 jaar gedurende twee jaar niet herbenoembaar.

2. Zowel het bestuur als tenminste 10 leden van de vereniging kunnen kandidaten voordragen. De voorzitter maakt de voordracht(en) uiterlijk drie weken voor de aanvang van de Algemene ledenvergadering, waarin deze behandeld zullen worden bekend aan de leden.
3. Leden van het bestuur kunnen niet tot dezelfde huishouding behoren.
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt door vrijwillig of gedwongen ontslag.
5. Een bestuurslid kan door een meerderheid van twee derde van het aantal uitgebracht stemmen van de Algemene ledenvergadering worden geschorst of ontslagen. Een schorsing wordt opgelegd voor maximaal zes maanden. De schorsing eindigt door ontslag, door afloop van de gestelde periode of door de opheffing van de schorsing door de Algemene ledenvergadering.
6. Het bestuur regelt onderling de taken. Het benoemt uit zijn midden een secretaris en een penningmeester. De taakverdeling wordt zo spoedig mogelijk meegedeeld aan de Algemene ledenvergadering. Een bestuurslid kan maximaal 3 periodes van twee jaar dezelfde functie uitoefenen.
7. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald in verband met belet of ontstentenis van een van de bestuursleden, blijft het bestuur bevoegd tot uitoefening van al zijn taken en bevoegdheden. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats(en) aan de orde komt. In geval van belet of ontstentenis van alle bestuursleden, wijst de algemene vergadering zo spoedig mogelijk ten minste drie vervangende bestuursleden aan.

## Artikel 8

### **Taken en bevoegdheden bestuur**

1. Tenzij deze statuten anders bepalen, is het bestuur belast met het besturen van de Vereniging en heeft het daarbij uitsluitend het belang van de Vereniging op het oog.
2. Het bestuur kan met behoud van eigen verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taken door zelfsturende teams of personen doen uitvoeren.
3. Het bestuur is bevoegd werkzaamheden – al dan niet tegen betaling – door derden te laten verrichten.
4. Het bestuur is onder goedkeuring van de Algemene ledenvergadering bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de Vereniging zich als borg of als hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. Het voorgaande is niet van toepassing op de bevoegdheid van het bestuur tot het in gebruik geven van tuinen of het verpachten van opstallen van de Vereniging.
5. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming over een onderwerp, waarbij hij/zij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de Vereniging.

6. Het bestuur is bevoegd beslissingen te nemen die leiden tot financiële verplichtingen voor de Vereniging, voor zover deze passen binnen de door de Algemene ledenvergadering vastgestelde begroting.
7. Alleen in spoedeisende gevallen kan het bestuur uitgaven doen buiten de begroting tot een maximum van 10 % van de in het betreffende jaar geraamde inkomsten van de Vereniging. Het bestuur doet van deze uitgaven terstond mededeling aan de Algemene ledenvergadering.

## Artikel 9

### **Het dagelijks bestuur en de voorzitter**

1. De voorzitter wordt benoemd door de Algemene ledenvergadering; hij is tevens voorzitter van het bestuur.
2. De voorzitter heeft de algemene leiding van de Vereniging, hij vertegenwoordigt de Vereniging in en buiten rechte.
3. De voorzitter wordt in geval van verhindering vervangen door de plaatsvervangend voorzitter en bij verhindering van deze door een door het bestuur aan te wijzen bestuurslid.
4. Het dagelijks bestuur heeft de dagelijkse leiding en bestaat uit voorzitter, secretaris en penningmeester. Het bestuur stelt de taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur vast.

## Artikel 10

### **De Algemene ledenvergadering**

1. Aan de Algemene ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet bij wet, de Statuten of de ledenvergadering aan het bestuur of andere organen binnen de Vereniging zijn opgedragen.
2. De Algemene ledenvergadering stelt regels op voor het gebruik en de inspectie van de tuinen en de zich daarop bevindende opstallen, alsmede omtrent de taxatie van deze opstallen in geval van overdracht.
3. Alle leden maken deel uit van de Algemene ledenvergadering en hebben daarin stemrecht.
4. Tenminste éénmaal per jaar vergadert de Algemene ledenvergadering en voorts wanneer het bestuur daartoe oproept of indien tenminste 15 leden daarom verzoeken.
5. Indien het bestuur niet binnen 14 dagen aan dit verzoek gevolg geeft, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping van de vergadering overgaan. De verzoekers kunnen in dit geval zelf het voorzitterschap regelen.
6. De uitnodiging voor de vergadering wordt via de mail gezonden aan de bij de Vereniging bekende adressen van de leden en wordt tevens bekend gemaakt op de website en op de informatieborden.

7. De leden worden tenminste vier weken voor de aanvang van de vergadering uitgenodigd; de uitnodiging bevat de agenda met daarop de te behandelen onderwerpen. De termijn van vier weken kan worden bekort in bijzondere omstandigheden, een en ander ter beoordeling van het bestuur.

## Artikel 11

### **Besluitvorming van de Algemene ledenvergadering**

1. Tenzij in de statuten of in het reglement anders is bepaald, worden besluiten met meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen genomen. Onder meerderheid wordt verstaan de helft van het aantal uitgebrachte geldige stemmen plus één.
2. Stemming over zaken gebeurt mondeling, tenzij de voorzitter of de vergadering een schriftelijke stemming wensen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. De vergadering kan op voorstel van de voorzitter bij acclamatie besluiten, ten zij tenminste één lid zich daartegen verzet.
3. Ieder lid brengt in de Algemene vergadering één stem uit. Een lid kan een ander lid of de aan zijn tuin verbonden mede-tuinder machtigen namens hem in de Algemene vergadering zijn stem uit te brengen, met dien verstande dat ieder lid slechts door één ander lid kan worden gemachtigd.  
Een volmacht kan alleen schriftelijk worden verleend en dient voor de aanvang van de vergadering aan de voorzitter te zijn overhandigd.
4. De stemming over personen gebeurt schriftelijk, tenzij de meerderheid in de vergadering dit niet nodig acht.
5. Bij stemming over personen benoemt de voorzitter een stembureau van drie personen, niet zijnde bestuursleden.
6.
  - a. Indien bij een stemming over personen bij de eerste stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft gekregen, wordt een tweede stemming gehouden. Krijgt bij de tweede stemming niemand de meerderheid, dan vindt herstemming plaats tussen de personen die het hoogst aantal stemmen hebben gekregen.
  - b. Zowel bij tussenstemming als bij herstemming(en) is degene benoemd die de meerderheid van de stemmen heeft gekregen. Staken bij deze stemmingen de stemmen, dan beslist direct het lot.
7.
  - a. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.
  - b. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering dit verlangt, of – wanneer de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk gebeurde – wanneer een lid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

8. Voorafgaande aan de plenaire bijeenkomst van de Algemene ledenvergadering kunnen de leden hun mening schriftelijk (online) kenbaar maken met behulp van een toegezonden stemformulier.

## Artikel 12

### **Commissies**

1. De Algemene ledenvergadering en het bestuur kunnen tijdelijke en permanente commissies instellen, waarbij tevens de samenstelling, taken en bevoegdheden worden geregeld.
2. Een commissie is verantwoording verschuldigd aan het orgaan, waardoor het is ingesteld.
3. De Algemene ledenvergadering stelt in elk geval in:
  - a. een kascontrolecommissie;
  - b. een schouwcommissie;
  - c. een taxatiecommissie.

## Artikel 13

### **Financieel beleid en administratie.**

1. Het boekjaar van de Vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De geldmiddelen van de Vereniging bestaan uit: contributies, bijdragen, inschrijfgelden, subsidies, andere bijdragen van derden en de voordelige saldi uit de exploitatie van de tuinwinkel en het Polderhuis.
3. De Algemene ledenvergadering stelt jaarlijks vast:
  - a. De begroting van inkomsten en uitgaven en daarmee het door het bestuur uit te voeren beleid;
  - b. De hoogte van de contributies en andere bijdragen, die de leden verplicht zijn te betalen.

## Artikel 14

### **Rekening en verantwoording**

1. Het bestuur administreert het vermogen van de vereniging en de wijzigingen daarin en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging. Deze administratie wordt zodanig bewaard dat de rechten en plichten van de vereniging daaruit kunnen worden herleid.
2. Het bestuur legt binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar aan de Algemene ledenvergadering over:

- a. de begroting van inkomsten en uitgaven voor het volgend jaar;
- b. de balans en de staat van baten en lasten over het afgelopen jaar;
- c. een verslag over het gevoerde beleid over het afgelopen jaar;
- d. een verslag van de financiële controlecommissie.

Deze stukken zijn geaccordeerd door de leden van het bestuur. Is een lid van het bestuur niet akkoord, dan wordt hiervan met opgave van redenen melding gemaakt.

3. De Algemene ledenvergadering kan de in lid 2 genoemde termijn verlengen met ten hoogste 5 maanden. Na afloop van de oorspronkelijke en van de verlengde termijn kan ieder bestuurslid van de gezamenlijke leden van het bestuur in rechte vorderen dat zij hun verplichtingen nakomen.
4. De Algemene ledenvergadering stelt genoemde financiële stukken vast, nadat kennis is genomen van het verslag van de financiële controlecommissie. De goedkeuring van de vergadering strekt het bestuur tot décharge voor alle handelingen die uit de rekening en verantwoording blijken.
5. De financiële controlecommissie bestaat uit tenminste drie, door de algemene ledenvergadering uit haar midden benoemde leden. Tevens worden plaatsvervangende leden benoemd. De leden van deze commissie kunnen geen lid van het bestuur zijn.
6. Het bestuur is verplicht de financiële controlecommissie voor haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen en inzage te bieden in alle financiële stukken.

## Artikel 15

### **Statutenwijziging**

1. De Algemene ledenvergadering kan de statuten wijzigen bij besluit van twee derde meerderheid van het aantal uitgebrachte geldige stemmen. Een dergelijk besluit wordt genomen in een vergadering waarin meer dan de helft van de leden aanwezig is.
2. Bij de vaststelling van het aantal aanwezig leden worden de leden, die schriftelijk hun stem hebben uitgebracht en die in de betreffende vergadering niet aanwezig zijn, meegeteld.
3. Wordt het vereiste vergaderquorum niet gehaald, dan wordt binnen één maand een nieuwe vergadering gehouden. Ongeacht het aantal aanwezige leden wordt dan een besluit met twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen genomen.
4. Een besluit tot wijziging van de statuten wordt minimaal zeven dagen voorafgaande aan de betreffende vergadering op een voor de leden toegankelijke plaats ter inzage gelegd. Alle leden ontvangen een afschrift van het betreffende besluit.
5. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Het bestuur zorgt ervoor dat de wijziging in het betreffende Handelregister van de Kamer van Koophandel wordt opgenomen.



## Artikel 16

### **Ontbinding en vereffening**

1. Een besluit tot ontbinding van de Vereniging kan alleen worden genomen in een daartoe speciaal te houden Algemene ledenvergadering. Het bepaalde in artikel 15 is van toepassing.
2. Indien de Algemene ledenvergadering tot ontbinding van de Vereniging heeft besloten, treden de bestuursleden als zodanig als vereffenaars op, tenzij de Algemene ledenvergadering de vereffening aan een derde opdraagt.
3. Na het besluit tot ontbinding blijft de Vereniging voortbestaan voor zover dit voor de vereffening van het vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de statuten van kracht. In stukken en aankondigingen die van de Vereniging uitgaan wordt aan de naam toegevoegd "in liquidatie".
4. De Algemene ledenvergadering benoemt een bewaarder die de boeken en bescheiden van de Vereniging zal bewaren gedurende 7 jaar na afloop van de vereffening. De Algemene ledenvergadering kan de bewaarder een bewaarloon toekennen. Is er geen bewaarder aangewezen en is de laatste vereffenaar niet bereid te bewaren, dan kan de kantonrechter op verzoek van een belanghebbende uit de leden een bewaarder aanwijzen.
5. Bij het besluit tot ontbinding beslist de Algemene ledenvergadering welke bestemming aan het batig saldo wordt gegeven, nadat alle verplichtingen zijn vereffend. Deze bestemming dient zoveel mogelijk aan te sluiten bij de doelstellingen van de Vereniging.

## Artikel 17

### **Klachten en geschillen**

1. Leden leggen klachten en onderlinge geschillen schriftelijk voor aan het bestuur.
2. Het bestuur onderzoekt de klacht c.q. het geschil en tracht bemiddelend op te treden. Als bemiddelen geen succes heeft, wordt een met redenen omkleed besluit genomen. Tegen dit besluit kan binnen 2 weken bezwaar worden gemaakt bij de Algemene Ledenvergadering
3. Geschillen tussen (individuele) leden en het bestuur kunnen ten laatste ter beslissing worden voorgelegd aan de Algemene Ledenvergadering.