

# Amateurtuindersvereniging 'Ons Genot'

Artikel 20, 1<sup>e</sup> lid van de statuten van onze vereniging bepaalt dat bij een reglement al dat gene geregeld kan worden, waarvan een nadere regeling gewenst wordt geacht. Als enige beperking geldt dat een reglement niet in strijd met de wet of de statuten mag zijn.

Twee reglementen zijn in elk geval nodig:

1. het algemeen reglement
2. het tuinreglement

Daarnaast bestaan er de 'gouden regels'.

Ter vaststelling door de algemene ledenvergadering ligt nu voor het tuinreglement.

Hierin zijn regels opgenomen voor het gebruik en beheer van de tuinen en de opstallen (huisjes, schuurtjes, etc.) . Ook de procedures die gevolgd worden als men lid van onze vereniging wil worden, als tuin met opstallen worden doorgegeven, de financiële afwikkeling daarvan, etc.

Deze regels geven niet alleen duidelijkheid, maar geven ook houvast indien er misverstanden/meningsverschillen ontstaan.

Het doel is dat dit reglement bijdraagt aan een goeie gang van zaken binnen de Vereniging en een plezierige omgang tussen de leden. We hopen hiermee bij te dragen aan een bloeiend verenigingsleven.

# Tuinreglement.

Inhoud:

## I. Algemeen

## II. Algemeen werk

- *Tuindienst*
- *Andere taken*

## III. Tuinregels

## IV. Bouwregels.

- *A. opstellen op de tuin*
- *B. Toestemming*
- *C. Wijze van taxeren*

## V. Regels voor de toewijzing van tuinen; opzegging van tuinen en afhandeling van de financiële transactie.

- *A. Toewijzing van een tuin*
- *B. opzegging tuin en afhandeling van de financiële transactie.*

# I. Algemeen

1. Plaatsing op de lijst van aspirant-leden is alleen mogelijk als aan de volgende voorwaarden achtereenvolgens is voldaan:
    - a. de vereisten van artikel 4, lid 2 van de statuten \*);
    - b. deel hebben genomen aan een informatiemiddag;
    - c. betrokkenen zijn motieven uiteen heeft gezet in een intakegesprek met één of meer bestuursleden of door het bestuur aangewezen lid/leden;
    - d. het inschrijfgeld is voldaan.
  2. Leden van de Vereniging hebben elke dag toegang tot het complex en hun tuinen. In de periode van 1 april tot 1 oktober is het toegangshek vanaf 8.00 uur geopend. Elk lid is verplicht om vanaf 20.00 uur het toegangshek te sluiten en op slot te doen. Buiten genoemde periode is het toegangshek de gehele dag gesloten. Elk lid is daarvoor verantwoordelijk.
  3. De gebruiker van een tuin is verplicht alles wat zich op en in de tuin bevindt in een goede staat van onderhoud te brengen en te houden. Hij is verplicht de tuin te gebruiken om te tuinieren overeenkomstig het door de Vereniging vastgestelde tuinbeleid.
  4. De gebruiker van een tuin vrijwaart de Vereniging van alle zichtbare en onzichtbare gebreken.
  5. Op elke tuin mag één huisje, één plantenkas en één schuurtje of gereedschapskist geplaatst worden. Plaatsing geschiedt met in achtneming van de onder de paragraaf IV gestelde regels.
  6. Leden en mede-tuinders gebruiken tuin en opstallen uitsluitend voor recreatieve doeleinden. Het aan derden verhuren of op andere wijze in gebruik geven is niet toegestaan
  7. Aangezien de vereniging beschikt over een centraal gelegen kinderspeeltuin, is het hebben van speeltoestellen die naar hun aard en omvang niet in een tuin thuis horen, niet toegestaan. Bij twijfel beslist het bestuur.
  8. Het is de gebruiker niet toegestaan opstallen en beplantingen tot meerdere zekerheid aan anderen dan de Vereniging in onderpand te geven of over te dragen.
  9. Leden van het bestuur of door hen aangewezen personen hebben het recht de tuin van anderen te betreden voor de uitoefening van hun functie, c.q. de door het bestuur aan hen opgedragen functie.
  10. Leden van de Vereniging en de door hen op hun tuin uitgenodigde personen zijn verplicht zich te gedragen naar regels van algemeen fatsoen, geen overlast te veroorzaken en zich te gedragen naar de regels van de Vereniging neergelegd in statuten en reglementen.
- Leden blijven altijd verantwoordelijk voor hun gasten.
11. Het gebruik van de opstallen voor overnachten is niet toegestaan.

12. In de periode van 1 april tot 1 oktober mag op zondag geen gebruik worden gemaakt van apparaten en machines, die op hinderlijke wijze geluid op leveren.

13. De schouwcommissie schouwt periodiek de staat van onderhoud van alle tuinen. Als naar de mening van de commissie daar aanleiding toe bestaat, wordt in een gesprek met het betreffende lid naar de oorzaken van de geconstateerde onderhoudstoestand gekeken en worden afspraken gemaakt die leiden tot verbetering van de onderhoudstoestand.

\*) Artikel 4, lid 2 van de statuten: "Gewone leden zijn meerderjarige natuurlijke personen die door de vereniging een tuin in gebruik hebben gekregen en op basis daarvan een huurovereenkomst met de vereniging hebben gesloten en een vast woon- of verblijfplaats hebben in de gemeente Utrecht

## II. Algemeen werk

A. Onder algemeen werk wordt verstaan door leden verrichte werkzaamheden ten behoeve van de vereniging die niet gericht zijn op de eigen tuin. Algemeen werk wordt onderscheiden in tuindienst en in andere structurele, nader omschreven taken die individueel of in groepsverband worden uitgevoerd.

B. Tuindienst betreft werkzaamheden ten behoeve van beheer en onderhoud van de Verenigingseigendommen en van het gemeenschappelijke groen, zoals groenstroken langs paden, de paddenpoel, de speeltuin en de composthoop, uitgevoerd volgens een door het bestuur vastgesteld rooster.

1. Elk lid van de Vereniging is verplicht om op vastgestelde data en tijden in het door het bestuur opgestelde rooster tuindienst te verrichten.

2. Een lid kan zich laten vervangen met dien verstande dat hij zelf verantwoordelijk blijft.

3. Bij verhindering van het lid en bij het ontbreken van een vervanger kan de tuindienst op een later tijdstip worden ingehaald een en ander in overeenstemming met de aanwijzingen en voorwaarden van het bestuur.

4. Bij hoge uitzondering kan in plaats van tuindienst vervangend werk worden verricht. De aard van de werkzaamheden en het daarbij behorende rooster worden in onderling overleg tussen bestuur en betrokkene vastgesteld.

5. De Vereniging is niet aansprakelijk voor schade die een gevolg is van de tuindienst verricht door een lid van de vereniging of diens vervanger. De vereniging draagt zorg voor een verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid en ongevallen.

C. In plaats van tuindienst kunnen leden andere structurele taken op zich nemen; dit geschiedt in overleg met en met instemming van het bestuur.

### III. Tuinregels

1. De verharde oppervlakte van een tuin mag niet groter zijn dan 30% van de totale oppervlakte van de tuin. Onder de verharde oppervlakte is begrepen de oppervlakte van de opstallen en van terrassen en van verharde en half-verharde paden.

2. Elke tuin is aan de zijde van het pad voorzien van een haag, die door of vanwege de Vereniging wordt onderhouden. De gebruiker van de tuin is verantwoordelijk voor het snoeien van de haag aan de tuinzijde en voor het onkruid vrij houden van de onderzijde van de haag.

3. Tussen tuinen en de sloten binnen het complex mag ca 0,50 cm niet gebruikt worden voor het tuinieren en daarmee verwante activiteiten. De slootkant moet vrij van beplantingen blijven.

De strook grond tussen de tuin en een sloot, die de grens van het tuinencomplex vormt, dient de gebruiker te beheren naar de regels van het bestuur.

4. Alle tuinen worden van elkaar gescheiden door een zichtbare afscheiding. Deze afscheiding kan bestaan uit beplanting of een hekje. In alle gevallen mag de afscheiding niet hoger zijn dan 0,70 meter.

Een schutting is alleen toegestaan tussen twee huisjes en heeft maximaal de lengte van het huisje + 1 meter en een hoogte 1.8 m. De schutting staat evenwijdig aan het huisje.

5. De gebruiker van een tuin mag beplantingen naar keuze aanbrengen. Deze mogen door hun (toekomstige) hoogte en omvang geen hinder veroorzaken voor de naast gelegen tuinen.

6. Bomen en struiken worden op zodanige afstand van de tuinafscheiding geplaatst dat zij geen overlast in de vorm van schaduwwerking en /of overhangende takken veroorzaken voor medetuinders.

7. Een composthoop of compostvat wordt zodanig geplaatst dat deze aan het zicht onttrokken is en geen overlast veroorzaakt voor medetuinders. Een composthoop ligt niet aan doorgaande paden.

8. Het tuinnummer is zichtbaar vanaf het pad aangebracht.

9. Ieder lid kan gratis gebruik maken van gereedschappen van de Vereniging met in achtneming van de daarvoor door het bestuur gestelde regels.

Het gebruik van de aanhangwagens is niet gratis en is gebonden aan door het bestuur gestelde regels.

Het gebruik van elektrisch gereedschap is voorbehouden aan door het bestuur aangewezen leden en kan op verzoek, tegen betaling worden ingezet.

10. Huisdieren zijn toegestaan, mits ze zijn aangeliend en geen overlast geven. Uitwerpselen worden door de begeleider van het dier opgeruimd.

11. Het is niet toegestaan om:

- a. op de tuin vee, pluimvee en bijen te houden;
- b. twee naast elkaar gelegen tuinen als één geheel aan te leggen en te beplanten;
- c. geluidsoverlast te veroorzaken door middel van geluidsapparatuur, muziekinstrumenten, aggregaten, etc.;

- d. vuilnis, tuinafval en andere voorwerpen op te slaan op paden, groenstroken en langs slootkanten;
- e. voertuigen of voorwerpen hinderlijk te plaatsen op de paden;
- f. zich met een auto op het complex te bevinden zonder toestemming van het bestuur; dit geldt niet voor de parkeerplaats;
- g. met andere, al dan niet gemotoriseerde voertuigen harder dan 10 km/uur te rijden.
- h. drones boven het complex te gebruiken;
- i. handel of bedrijf uit te oefenen op een tuin;
- j. jagen of te doen jagen, wild te bemachtigen, eieren te rapen of te vissen;
- h. leidingwater te benutten, anders dan voor consumptief gebruik\*\*\*);

\*\*\*) Dus geen leidingwater gebruiken voor het vullen van zwembadjes, het sproeien van de tuin, etc.

## IV. Bouwregels.

### **A. Opstallen op de tuin**

1. De leden van de Vereniging houden zich aan de oppervlaktematen en de modellen van de huisjes, zoals deze bij dit reglement zijn vastgesteld. De modellen met de daarbij behorende maten zijn te vinden op de website van de Vereniging.

Onderscheid wordt gemaakt tussen:

Model 1, 2 en 3 (zie website vereniging)

Model 'Blokhut'

Model 'Kardinaalsvogel'

De bij de modellen behorende tekeningen staan ter beschikking van alle leden.

Dat geldt ook voor het schuurtje en de gereedschapskist, waarvan de modellen eveneens op de website zijn te vinden. Ook deze modellen zijn qua vorm en maten bindend voor de leden. Een plantenkas mag niet groter zijn dan 10 m<sup>2</sup> en niet hoger dan 2.75 meter.

Aan in het verleden geplaatste huisjes met afwijkende vormen en/of maten kunnen geen rechten worden ontleend.

2. Op een tuin, waar geen huisje is geplaatst kan gekozen worden voor een gereedschapskist of een schuurtje. In plaats van een huisje kan een kas worden geplaatst, die maximaal 15 m<sup>2</sup> is.
3. Het aanbrengen van bouwsels aan de opstallen is niet toegestaan. Dat geldt ook voor het hebben van een drinkwatertank in of boven de grond en van een septic tank.
4. Alle apparatuur voor koken, verwarmen en verlichten moet brandvrij worden opgesteld. Kachelpijpen zijn niet toegestaan. Gasslangen moeten volgens BOVAG richtlijnen periodiek worden vervangen.
5. Alleen goedgekeurde gasflessen zijn toegestaan. Zij worden geplaatst buiten de opstallen in een daarvoor bestemde gesloten ruimte. Het ingraven van gasflessen is niet toegestaan.
6. De kleur van de opstallen dient altijd gedekt te zijn. De door het bestuur voorgeschreven kleuren zijn te vinden op de website.

### **- B. Toestemming**

1. Voor het bouwen, verbouwen, uitbreiden en qua aard veranderen van huisjes en andere opstallen is de toestemming van het bestuur nodig.
2. Voor het verkrijgen van toestemming wordt een schriftelijke aanvraag ingediend bij het bestuur.
3. Het bestuur bepaalt de plaats waar gebouwd mag worden.
4. De toestemming wordt schriftelijk verleend en wordt getekend door de voorzitter en een lid van het bestuur.



- **C. Wijze van taxeren**

1. Op verzoek van het bestuur taxeert de taxatiecommissie alle opstallen op een aangewezen tuin en brengt daarvan verslag uit aan het bestuur en aan het lid dat de betreffende tuin beheert. De commissie maakt daarbij gebruik van het door het bestuur vastgestelde formulier.
2. De taxatie heeft alleen betrekking op opstallen die met toestemming van het bestuur zijn geplaatst.
3. Binnen 14 dagen na dagtekening van het taxatierapport kan het betreffende lid schriftelijk bezwaren maken tegen de taxatie.
4. Binnen 14 dagen na ontvangst van het bezwaar nodigt het bestuur het betreffende lid uit voor overleg. Bij dit overleg is een vertegenwoordiger van de taxatiecommissie en het bestuur aanwezig.
5. Indien er geen overeenstemming wordt bereikt over de taxatie, kan op verzoek van het lid eenmalig een arbitragecommissie worden samengesteld. Maakt het lid van dit recht binnen 14 dagen geen gebruik, dan is de taxatie bindend.
6. De arbitragecommissie bestaat uit drie leden: één te benoemen door het betreffende lid, één door het bestuur en één door de AVVN. De kosten van de arbitrage komen ten laste van het lid dat bezwaar heeft gemaakt.
7. De uitspraak van de arbitragecommissie is bindend voor betrokkenen.
8. Het bestuur brengt de uitspraak binnen 14 dagen schriftelijk ter kennis van het betreffende lid.

## **V. Regels voor de toewijzing van tuinen; opzegging van tuinen en afhandeling van de financiële transactie.**

### ***A. Toewijzing van een tuin***

1. Zodra een tuin beschikbaar komt, maakt het bestuur dit – na taxatie – bekend op de informatieborden van de Vereniging.
2. Leden van de Vereniging krijgen gedurende 10 dagen de gelegenheid hun belangstelling voor de vrij gekomen tuin schriftelijk kenbaar te maken bij de secretaris.
3. Toewijzing van de tuin vindt alleen plaats als het betreffende lid zijn tuin met opstallen in een behoorlijke staat van onderhoud achterlaat, een en ander ter beoordeling van het bestuur.
4. Hebben meer leden belangstelling voor dezelfde tuin, dan maakt het bestuur een selectie. Bij gebleken geschiktheid van meer leden beslist het bestuur.
5. Als binnen de in lid 2 genoemde termijn niemand zich meldt, dan wordt de tuin aangeboden aan de aspirant-leden, die daar naar het oordeel van het bestuur het meest voor in aanmerking komen. Daarbij spelen de wensen en de gebleken geschiktheid van de aspirant-leden en de aard en onderhoudstoestand van de tuin een rol. Deze aspirant-leden worden in de gelegenheid gesteld de tuin en opstallen te bezichtigen.
6. De tuin en de opstallen met de daarbij behorende, door het bestuur vastgestelde prijs worden aanvaard in de staat waarin deze verkeren.
7. Een aspirant-lid mag driemaal een tuin afwijzen. Na de derde afwijzing wordt hij onderaan de lijst van aspirant-leden geplaatst.
8. Met het aspirant-lid wordt een overeenkomst aangegaan voor het beheer van de tuin. Hiermee wordt het aspirant-lid gewoon lid en worden statuten, reglementen en de 'gouden regels'\*\*) voor het lid bindend. Het lid is met directe ingang de jaarlijkse contributies en huur van de grond aan de Vereniging verschuldigd. Het lid betaalt op basis van de ontvangen factuur
9. Indien een lid van tuin wisselt, is het - met het oog op het over brengen van beplantingen en andere zaken - mogelijk om gedurende een door het bestuur vastgestelde periode twee tuinen te beheren. Gedurende die periode wordt er voor twee tuinen contributies en huur betaalt.

\*\*) Alle regelgeving is te vinden op de website van de vereniging.

### ***B. opzegging tuin en afhandeling van de financiële transactie.***

1. Beëindiging van het lidmaatschap en opzegging van de tuin geschiedt schriftelijk bij het bestuur.
2. Het bestuur stelt het bedrag vast dat het vertrekkende lid toekomt i.v.m. de overdracht van de tuin en opstallen.
3. Dit bedrag betreft de getaxeerde waarde van de opstallen, vermeerderd met de betaalde waarborgsom en verminderd met eventuele kosten die de Vereniging moet maken in verband met verwaarlozing, slecht onderhoud van tuin en opstallen en de afvoer van achtergelaten roerende zaken.

4. Het bedrag wordt aan het vertrekkende lid over gemaakt, nadat deze de sleutels bij het secretariaat heeft ingeleverd.
5. Het vertrekkende lid is verplicht alle roerende zaken die zich in de opstallen en op de tuin bevinden te verwijderen. Alleen wanneer het aspirant-lid, dat de tuin overneemt, bereid is roerende zaken over te nemen, kan hierop een uitzondering worden gemaakt.